

福州黎明职业技术学院
三年制大数据与会计专业人才培养方案

专业代码： 530302

适用年级： 2025级

专业负责人： 杨建霞

制订时间： 2025年4月30日

系部审批人： 毛永千

系部审批时间： 2025年5月20日

学校审批时间： 2025年6月18日

一、概述

为适应科技发展、技术进步对行业生产、建设、管理、服务等领域带来的新变化，顺应会计、审计、税务服务行业数字化、网络化、智能化发展的新趋势，对接新产业、新业态、新模式下财务会计、管理会计、财务大数据分析等岗位（群）的新要求，不断满足会计领域高质量发展对高素质技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，参照国家相关标准编制要求，制订本标准。

专业教学直接决定高素质技能人才培养的质量，专业教学标准是开展专业教学的基本依据。本标准是全国高等职业教育专科大数据与会计专业教学的基本标准，学校应结合区域/行业实际和自身办学定位，依据本标准制订本校大数据与会计专业人才培养方案，鼓励高于本标准办出特色。

二、专业名称（专业代码）

大数据与会计（530302）

三、入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力

四、基本修业年限

三年

五、职业面向

本专业职业面向如表 1 所示。

表1 本专业职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	财务会计类（03）
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	会计专业人员（2-06-03）、审计专业人员（2-06-04）、税务专业人员（2-06-05）
主要岗位（群）或技术领域	企业会计核算、注册会计师事务所助理、企业财务大数据分析、企业会计信息管理、企业税务管理……
职业类证书	会计专业技术资格、审计专业技术资格、业财一体信息化应用、智能财税、财务共享服务……

六、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向会计、审计及税务服务行业的会计类岗位（群），能够从事财税审计服务工作的高技能人才。

七、培养规格

1、素质要求

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关行业文化，具有爱岗敬业的职业精神，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、外语（英语等）、信息技术等文化基础知识，具有良好的人文素养与科学素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习1门外语并结合本专业加以运用。

2、知识要求

（1）掌握经济、统计、财政金融、市场营销、企业管理等基础知识；

（2）掌握会计核算、成本计算、成本管理、税费申报与管理、管理会计、财务分析、企业内部控制等理论知识；

（4）掌握大数据技术、数据库技术等基础知识；

（5）掌握社会审计与内部审计等基础知识。

3、能力要求

（1）掌握本专业技术技能，具有相关的业务处理能力或实践能力，包括：

① 掌握出纳岗位工作技能，具有选择合理结算方式，完成资金收付结算的能力；

② 掌握企业会计核算技能，具有对会计要素进行确认、计量，熟练审核与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告的能力；

③ 掌握产品成本核算、成本控制和成本管理的技能；

④ 具有熟练应用智慧税控系统进行各种税费计算与申报的能力，以及基本的纳税筹划和纳税风险控制的能力；

⑤ 掌握运用云财务智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务财务处理的技能；

⑥ 具有运用 ERP 系统进行业务财务流程、内容和制度一体化设计的基本能力；

⑦ 具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力；

⑧ 具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出；

⑨ 具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及内部控制审计的能力；

⑩ 具有收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告的审计工作能力。

(2) 掌握信息技术基础知识，具有适应本领域数字化和智能化发展需求的数字技能；

(3) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(4) 掌握身体运动的基本知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质健康测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(5) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(6) 树立正确的劳动观，尊重劳动，热爱劳动，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养，弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

八、 课程设置及教学要求

(一) 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程、专业课程、职业能力课程和素质拓展课程。大数据与会计专业课程体系如图1所示。



图1 大数据与会计专业课程体系图

(二) 课程教学要求

1、公共基础课程

本专业开设了思想政治理论、体育与健康、军事理论与军训、心理健康教育、劳动教育等公共基础必修课程。马克思主义理论类课程、党史国史、中华优秀传统文化、国家安全教育、语文、数学、外语（英语等）、信息技术、职业发展与就业指导、创新创业教育、职业素养等列为必修课程或限定选修课程。

公共基础课程教学要求如表2和表3。

表2 思政课程教学要求

课程类型	课程名称	课程教学目标及内容	课程学时
思政课程	思想道德与法治	本课程以社会主义核心价值观为主线，以理想信念教育为核心，以爱国主义教育为重点，对大学生进行人生观、价值观、道德观和法治观教育。着力提升学生的思想道德素质和法治素养，使学生能够坚定理想信念，厚植爱国情怀，陶冶高尚道德情操，树立正确的世界观、人生观、价值观、道德观和法治观。	48
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	本课程以马克思主义中国化时代化为主线，集中阐述毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观在内的马克思主义中国化时代化最新成果的形成过程、主要内容、精神实质、历史地位和指导意义。帮助学生充分认识中国共产党不断推进马克思主义基本原理同中国具体实际相结合、同中华优秀传统文化相结合的历史进程和基本经验，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的理想信念，把学生培养成为德智体美劳全面发展的中国特色社会主义合格建设者和可靠接班人、民族复兴大任的时代新人奠定思想理论基础。	32
	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	本课程系统论述习近平新时代中国特色社会主义思想，通过马克思主义中国化新的飞跃、坚持和发展中国特色社会主义的总任务等等专题内容的讲授，使学生通过系统学习、全面掌握和有效运用这一马克思主义中国化最新理论成果，树立正确的世界观、人生观和价值观，自觉运用马克思主义的立场、观点和方法，提高分析解决习近平新时代中国特色社会主义思想建设过程中出现的现实问题的能力；把当代大学生培育成实现中华民族伟大复兴的合格建设者和习近平新时代中国特色社会主义思想伟大事业合格的接班人。	48

形势与政策	本课程紧密围绕学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，重点讲授党的理论创新最新成果，重点讲授新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践，引导学生正确认识世界和中国发展大势，正确认识中国特色和国际比较，正确认识时代责任和历史使命，正确认识远大抱负和脚踏实地。引导大学生正确认识新时代国内外形势，深刻领会党的十八大以来党和国家事业取得的历史性成就、发生的历史性变革、面临的历史性机遇和挑战，引导大学生准确理解党的基本理论、基本路线、基本方略。	32
党史	提高学生思想政治素质。坚定共产主义理想和中国特色社会主义信念，树立马克思主义世界观、人生观和价值观；增强党的观念、党员意识和执政意识，牢记党的宗旨，坚持立党为公、执政为民，清正廉洁、拒腐防变；严守党的纪律，在思想上政治上同党中央保持高度一致；继承和发扬党的优良传统和作风，保持共产党人的政治本色。	16

表3 通识课程教学要求

课程类型	课程名称	课程教学目标及内容	课程学时
通识基础课程	大学英语 (可选)	通过本课程学习，培养学生职场涉外沟通、多元文化交流、语言思维提升和自主学习完善四项学科核心素养，培养具有中国情怀、国际视野，能够在日常生活和职场中用英语进行有效沟通的高素质技术技能人才。	128
	大学语文 (可选)	通过本课程学习，培养学生文学阅读想象力与再认识能力，提高学生审美情趣和文学鉴赏能力。同时，通过教学让学生掌握常用实用文书与文艺类文章的书写能力。	32
	大学数学 (理工类必选)	通过本课程学习，使学生掌握必备的高等数学知识和应用技能，培养学生的抽象概括问题的能力、空间想象能力、逻辑推理能力、自学能力及分析问题和解决问题的能力。	32
	军事技能	通过军事技能的训练，使学生了解我国军事前沿信息，掌握基本的军事技能，增强国防观念和国家安全意识，强化爱国主义和集体观念，加强组织纪律感，培养学生集体荣誉感和团队协作能力。为中国人民解放军训练后备兵员和培养预备役军官打下坚实基础。	112
	军事理论	本课程教学内容以国防教育为主线，使大学生系统掌握中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备等基本军事理论知识。深刻了解我国的国防历史和现代化国防建设的现状、世界军事及我国周边环境，准确把握我国各时期国防和军队建设思想，增强学生的国防观念和国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念，促进大学生综合素质的提高。	32
体育类课程	大学体育	以体育分项教学为组织形式，开展本课程学习，培养学生至少一项的体育技能及多元的体育能力（体育认知能力、体育科学锻炼能力、体育锻炼自我评价能力和终身体育能力等），使学生养成自觉运动及终身运动的习惯。	108
美育类课程	中华优秀传统文化	培养学生对中国传统文化的兴趣和热爱，通过学习，激发学生的文化情感，培养对传统文化的浓厚兴趣，增强文化自信，培养学生的道德品质 and 价值观。	16
	大学美育	学习和探讨审美活动的起源、美感心理、审美活动的构造、审美活动的形态、审美活动的形式和符号表现及艺术创造等主要内容，学生会提高哲学视野和理论素养，学会用哲学的眼光来看待文学和艺术，并因此理解人类生活的价值追求和艺术创造；提高审美修养和艺术鉴赏力，理解日常生活的各种审美现象，从而提高自己的生存质量，充分悟知人的意义。	16
劳动教育类课程	劳动教育	本课程通过劳动认知、劳动安全、劳动实践、工匠精神、职业素养、自我管理、职场沟通以及职场提升等八个模块的学习，使学生能够理解和形成马克思主义劳动观，培育积极向上的劳动精神和认真负责的劳动态度；使学生了解劳动在个人发展和社会进步中的作用，并掌握基本的劳动技能，培养劳动纪律意识和集体意识，加强社会责任感与合作精神。	64
信息技术教育类课程	信息技术	通过本课程学习，培养学生计算机应用能力、办公软件应用能力，提升学生信息素养及计算思维。	48
健康教育类	爱的教育	培养学生对家庭、学校、社会及人类的热爱和责任感，引导学生形成积极向上的人生态度，培养学生正确的爱的观念，以及对爱的含义及重要性。	16

	大学生心理健康教育	本课程以积极心理学为理论依托，以体验式教学为手段，集知识传授、心理体验与行为训练为一体，内容包含新生适应、自我认知、人际关系、恋爱心理、学习心理、情绪调节、对应挫折、健全人格、生命教育等。通过本课程学习，增强大学生的自我心理调适能力，帮助学生树立自助、求助意识，学会理性面对困难和挫折，促进大学生健康成长和全面发展，使学生会尊重生命、理解生命的意义，肯定自我的生命价值，学会积极生存、健康生活与独立发展，并通过彼此间对生命的呵护、记录、感恩和分享，获得身心的和谐，事业成功，生活幸福，从而实现生命质量的提升和自我生命的最大价值。	32
创新创业课程	职业发展与就业指导	针对高职生开设“就业与创业指导”课程。目的是要引导和帮助同学们理性规划自己的职业生涯、将自己的专业学习与将来的职业生涯紧密结合起来。将自己的理想抱负与社会发展、国家需要紧密结合起来。帮助学生树立正确的择业观，使其建立规避未来职业风险的主动意识，培养学生职业生涯规划的理念、传授制定职业生涯规划的方法，引导学生做出适合个人发展并具有实践意义的职业生涯规划设计，从而使学生在进入社会后、能够顺利开展和发展职业生涯。	32
	创新创业教育	通过“创新创业教育”课程教学，在教授创业知识、锻炼创业能力和培养创业精神、创造思维等方面达到以下目标：——使学生了解开展创新创业活动所需要的基本知识和流程，认知创新创业的基本内涵和创业活动的特殊性，辩证地认识和分析创业者、创业机会、创业资源、创业计划和创业项目。——使学生了解创造思维，锻炼学生创新创业思维方式，培养学生创新创业精神，增强学生团队协作能力，提高学生综合素质和创业就业能力。——种下创新创业种子，使学生树立科学的创新创业观，主动适应国家经济社会发展和人的全面发展需求，正确理解创业与职业生涯发展的关系，自觉遵循创业规律，积极投身创业实践。	32
安全教育课程	国家安全教育	本课程旨在通过系统化的教学模块，使学生能够深入理解国家安全的内涵与外延，掌握维护国家安全的基本知识与技能，帮助学生理解国家安全的重要性，树立维护国家安全的责任感；通过课堂讲解传授国家安全的基本理论和知识，让学生了解国家安全的基本概念、法律法规及当前面临的挑战；通过实际案例帮助学生理解国家安全问题及其应对，提升学生识别和应对安全威胁的能力，掌握基本的防范措施；组织学生讨论，增强参与感和理解力，培养学生的爱国精神，增强民族自豪感和责任感。	16

2、专业课程

包括专业基础课程、专业核心课程和专业拓展课程。

(1) 专业基础课程

主要包括：会计信息化、会计信息系统应用、基础会计、企业财务会计、税法（一）（二）、财务大数据基础。

表4 专业基础课程主要教学内容与要求

课程类型	课程名称	课程教学目标及内容	课程学时
专业基础课程	会计信息化	<p>教学内容：会计信息系统的总体结构，包括财务会计子系统（如总账、报表、固定资产、薪资管理等）、管理会计子系统（如成本核算、预算管理、绩效评价等）以及与其他业务系统（如采购、销售、库存等）的集成关系。分别介绍各个子系统的主要功能模块，如总账系统的凭证处理、记账、结账，报表系统的公式设置、报表生成等，让学生熟悉会计信息系统的具体操作流程。</p> <p>教学目标：“会计信息化”课程教学，通过分组完成项目任务，培养学生的自我认知能力，社会认知能力，团队合作能力，竞争意识，具有高度的责任心，爱岗敬业、团结合作。此外还要求学生掌握以下能力：1. 掌握新建账套的一般流程；2. 掌握账套初始化工作的内容及步骤；3. 理解总账系统与业务系统的关联以及相互控制；4. 掌握总账系统及应收应付系统的主</p>	64

		要功能及操作方法；5.掌握薪资、固定资产和供应链等业务系统的主要功能及操作方法；6.掌握总账和业务系统期末处理的步骤，掌握UFO报表的内容及编制方法。	
基础会计		<p>教学内容为：1、基础理论：阐述会计的产生发展、概念职能、目标，明确基本假设（会计主体等）和信息质量要求，介绍会计法规体系。2、会计要素与等式：剖析资产等六大会计要素的概念、特征、分类，推导并解释会计等式及其意义。3、账户与记账：说明账户的概念、结构、分类，重点讲解借贷记账法的原理、规则、账户结构和试算平衡。4、会计凭证：介绍会计凭证的概念、作用、种类，讲解原始凭证和记账凭证的填制、审核方法。5、会计账簿：讲解会计账簿的概念、作用、种类，阐述设置、登记方法，错账更正方法，以及对账和结账的内容、方法。</p> <p>教学目标：培养学生熟练运用借贷记账法进行会计分录编制的能力，能够准确记录企业的经济业务；提高学生填制和审核会计凭证、登记会计账簿、编制财务报表的实际操作能力；增强学生运用会计知识进行简单财务分析的能力，为后续学习和职业发展奠定基础。</p>	64
税法（一）		<p>课程教学内容包括：工作认知（税收的有关法规、企业纳税的相关会计要素、从业人员必须具备的基本素质，等等）、计算（税率、公式、税额计算）申报（程序、表格等）、缴纳（过程）、做账（账务处理）、策划等六项主要学习性工作任务；增值税、消费税、关税、企业所得税、个人所得税代扣代缴、其他税种等七大类主要学习性工作领域，并将计算、申报、缴纳、做账四项工作任务嵌入到上述工作领域之中，这种“任务序列、领域嵌入”的课程内容结构突出了重点，消化了难点，既符合学生学习认知的逻辑，又应对了实际工作过程的逻辑。</p> <p>教学目标：通过本课程学习，能够达到以下目标：使学生具备会计从业人员必需的税法基本知识和基本技能，具有更强的工作岗位适应能力、分析和解决实际问题的能力以及创新意识为将来晋升会计助理职称打下基础；应用税法的原则规范依法履行纳税义务，维护个人的合法权益；树立社会主义市场经济的法律意识，充分理解党和国家的税收方针和政策。</p>	64
财务大数据基础		<p>教学内容：以 Python 基础编程和 Python 数据分析为主线，贯穿于业务及财报的分析活动中，实训内容划分为十一个项目任务，每个项目内容涵盖相关知识点、任务实施和课后技能训练三个大模块，从理论知识到实操技能，旨在支持大数据时代下培养财会类专业学生的逻辑思维、数据思维和技术应用能力，为学生后续学习财务大数据分析等相关专业核心课程提供基础能力支撑，为培养财务大数据分析复合型人才奠定基础。</p> <p>教学目标：通过本课程学习能够达到以下目标：了解大数据基本概念、发展历程、发展趋势；大数据分析基本方法；熟悉财务大数据分析的理念和价值，理解财务大数据分析的基本思路、方法；了解和熟悉数据分析思维；数据特征提取；数据库设计基础与基本步骤；MySQL数据库概述、基本操作及表结构的操作；熟练掌握并应用Python语言的基础代码；掌握基本的爬虫过程，熟悉并应用pandas及数据可视化第三方库从企业的各个环节结构化数据中提取数据，进行业务领域及财务核算等领域的数据分析，以合适的可视化</p>	48
会计信息系统应用		<p>教学内容：以常用的会计软件（如用友、金蝶等）为工具，指导学生进行系统初始化设置，包括账套创建、基础数据录入、用户权限设置等。让学生掌握日常会计业务的处理，如凭证录入、审核、记账，期末转账、结账等操作。同时，教授学生如何利用会计软件生成各种财务报表，如资产负债表、利润表、现金流量表等，并进行报表分析。</p> <p>教学目标：“会计信息化”课程教学，通过分组完成项目任务，培养学生的自我认知能力，社会认知能力，团队合作能力，竞争意识，具有高度的责任心，爱岗敬业、团结合作。此外还要求学生掌握以下能力：1.掌握新建账套的一般流程；2.掌握账套初始化工作的内容及步骤；3.理解总账系统与业务系统的关联以及相互控制；4.掌握总账系统及应收应付系统的主要功能及操作方法；5.掌握薪资、固定资产和供应链等业务系统的主要功能及操作方法；6.掌握总账和业务系统期末处理的步骤，掌握UFO报表的内容及编制方法。</p>	64
税法（二）		<p>教学内容：工作认知（税收的有关法规、企业纳税的相关会计要素、从业人员必须具备的基本素质，等等）、计算（税率、公式、税额计算）申报（程序、表格等）、缴纳（过程）、做账（账务处理）、策划等六项主要学习性工作任务；增值税、消费税、关税、企业所得税、个人所得税代扣代缴、其他税种等七大类主要学习性工作领域，并将计算、申报、缴纳、</p>	64

		做账四项工作任务嵌入到上述工作领域之中，这种“任务序列、领域嵌入”的课程内容结构突出了重点，消化了难点，既符合学生学习认知的逻辑，又应对了实际工作过程的逻辑。 教学目标：通过本课程学习，能够达到以下目标：使学生具备会计从业人员必需的税法基本知识和基本技能，具有更强的工作岗位适应能力、分析和解决实际问题的能力以及创新意识为将来晋升会计助理职称打下基础；应用税法的原则规范依法履行纳税义务，维护个人的合法权益；树立社会主义市场经济的法律意识，充分理解党和国家的税收方针和政策。	
	企业财务会计	教学内容：延续《基础会计》，本课程教学内容：6、账务处理程序：介绍常见的记账凭证、汇总记账凭证、科目汇总表账务处理程序，比较其特点、优缺点和适用范围。7、财产清查：说明财产清查的概念、意义、种类和方法，以及清查结果的处理方式。8、财务报表：介绍财务报表的概念、作用、种类，讲解资产负债表、利润表、现金流量表的编制方法，并进行简单的财务分析。 教学目标：培养学生严谨、细致、认真的工作态度和职业道德，提高学生的职业素养；锻炼学生的逻辑思维能力和分析问题、解决问题的能力，培养学生的创新意识和团队合作精神；使学生具备一定的自主学习能力和可持续发展能力，能够适应不断变化的会计环境和职业要求。	64

(2) 专业核心课程

主要包括：中级财务会计、智能化成本核算与管理、智慧化税费申报与管理、企业会计综合实训、财务管理实务、财务共享、管理会计实务、Excel在财会中的应用、财务大数据分析等领域的内容，具体课程由学校根据实际情况，按国家有关要求自主设置。

表5 专业核心课程主要教学内容与要求

序号	课程涉及的主要领域	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	中级财务会计	① 处理企业日常业务； ② 掌握政府会计制度。 ③ 按照相关规定编制和对外报送财务会计报告。	内容： ① 货币资金与应收款项； ② 存货核算； ③ 固定资产与无形资产； ④ 金融资产与投资； ⑤ 负债与所有者权益； ⑥ 收入与费用； ⑦ 财务报表编制； ⑧ 特殊业务处理。 要求： 通过本课程学习，要求学生掌握以下技能： 独立完成企业采购及应付款、销售及应收款、固定资产、无形资产、职工薪酬、应交税费等经营业务核算；独立完成企业投资、筹资业务核算；独立完成企业财务成果形成、分配、税费计缴等业务核算；掌握主要财务报表编制方法；运用相关专业知识进行会计判断和会计政策选择；针对企业具体情况独立制定、实施、评价、完善项目工作；能自主学习、自我更新会计知识、技术和方法；勤奋认真的劳动习惯；精益求精的劳动精神；勇于进取的工作态度。

2	智能化成本核算与管理	<p>运用智能化成本核算系统完成以下工作：</p> <p>① 审核企业成本支出。</p> <p>② 归集和分配材料费用、人工费用、制造费用等，及时提供成本信息。</p> <p>③ 编制成本计划和成本报表。</p> <p>④ 编制成本分析报表，对异常情况进行判断和提出改进建议。</p>	<p>① 智能化成本核算系统认知。</p> <p>② 成本核算原则和程序。</p> <p>③ 要素费用归集和分配。</p> <p>④ 产品成本计算方法。</p> <p>⑤ 成本报表编制。</p> <p>⑥ 成本分析与控制。</p> <p>⑦ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训。</p> <p>⑧ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。</p> <p>⑨ 能熟练运用智能成本核算系统，准确高效计算产品成本，合理进行成本管理和控制，养成爱岗敬业、热情服务的职业道德。</p>
3	智慧化税费申报与管理	<p>依托智慧税务管理平台完成以下工作：</p> <p>① 办理税务登记、变更，发票申购等业务。</p> <p>② 计算应缴纳的增值税等各种税费，准确计量各项税费。</p> <p>③ 准确填写增值税等纳税申报表，完成网上申报。</p> <p>④ 按期履行纳税管理义务，接受纳税检查，利用法律手段维护纳税人权益，防范税务风险。</p> <p>⑤ 按照国家政策，办理各项税费的减免、延期缴纳等优惠的申请手续。</p> <p>⑥ 根据网上申报系统产生的各种单据，确认各项税费。</p> <p>⑦ 定期编制各项税费申报、缴纳情况的报告。</p>	<p>① 数字化时代下的税务管理。</p> <p>② 增值税、消费税、个人所得税以及其他税费的计算、申报与筹划。</p> <p>③ 各项税费的日常核算。</p> <p>④ 企业所得税的预缴、年终汇算申报及核算等。</p> <p>⑤ 税费报表的编制。</p> <p>⑥ 在智能财会实训室利用智慧税务管理平台开展虚拟仿真实训。</p> <p>⑦ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。</p> <p>⑧ 能熟练运用智慧税务管理平台进行各种税费的计算、申报与税务风险控制，培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养和高尚的职业道德。</p>
4	财务共享	<p>① 集团企业财务共享日常业务；</p> <p>② 企业工作流程管理；</p> <p>③ 财务机器人开发与应用。</p>	<p>① 能够运用所学的技能进行独立操作，并能正确完成指定任务；</p> <p>② 能够连贯娴熟地完成操作，并能根据实际情况设计；</p> <p>③ 合理的操作流程，能解决操作中出现的错误和问题，准确完成操作任务；</p> <p>④ 帮助学生融会贯通核算共享、流程管理技能，具备财务云智能工具设计应用能力；</p> <p>⑤ 培养集会计专业理论知识、现代数据分析、财务共享中心智能化运营与智能工具设计等新技术综合为一身的高复合型财会人才；</p> <p>⑥ 培养具有良好职业素养、团队协作精神的新人才。</p>
5	管理会计实务	<p>① 企业战略的制定。</p> <p>② 企业投资项目决策。</p> <p>③ 企业筹资方案决策。</p> <p>④ 企业预算的编制及审核。</p> <p>⑤ 企业营运管理决策。</p> <p>⑥ 企业成本管理。</p> <p>⑦ 企业绩效管理</p>	<p>① 管理会计概述。</p> <p>② 战略管理。</p> <p>③ 投融资管理。</p> <p>④ 预算管理。</p> <p>⑤ 成本管理。</p> <p>⑥ 营运管理。</p> <p>⑦ 绩效管理。</p> <p>⑧ 利用数字化管理会计实训系统开展虚拟仿真实训。</p> <p>⑨ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。</p> <p>⑩ 能运用管理会计的基本工具和方法，开展预算管理、投融资管理、营运管理、成本管理和绩效管理，培养战略思维和基本的管理能力。</p>

6	财务大数据基础	<p>① 对财务业务数据进行清洗，并用 Python 等大数据技术简单实现。</p> <p>② 对财务业务数据进行转换与描述，并用 Python 等技术简单实现。</p> <p>③ 对财务业务数据进行降维，并用 Python 等技术简单实现。</p> <p>④ 根据挖掘目标和数据形式建立模型，并用 Python 等技术实现数据可视化</p>	<p>① 大数据技术概述。</p> <p>② 数据挖掘。</p> <p>③ 认识数据。</p> <p>④ 数据预处理。</p> <p>⑤ 数据算法（分类、聚类、回归、时间序列分析与预测）。</p> <p>⑥ 文本挖掘。</p> <p>⑦ 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训。</p> <p>⑧ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。</p> <p>⑨ 能熟练应用大数据技术进行财务业务数据的收集、整理、清洗、挖掘、可视化呈现，培养良好的数据思维和数据素养。</p>
7	财务大数据分析	<p>① 投资者角度财务分析及报告撰写。</p> <p>② 经营者角度财务分析及报告撰写。</p> <p>③ 资金分析与预测及报告撰写。</p> <p>④ 销售分析与预测及报告撰写。</p> <p>⑤ 费用分析与预测及报告撰写。</p> <p>⑥ 其他财务数据的分析及报告撰写。</p>	<p>① 财务大数据分析基础知识。</p> <p>② 企业投资、采购、生产、资金、销售、费用、利润等多维度可视化呈现及分析。</p> <p>③ 分部分析及总体分析报告撰写。</p> <p>④ 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训。</p> <p>⑤ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。</p> <p>⑥ 根据各种可视化数据呈现，进行财务业务数据的横向、纵向比较，结合企业管理知识，进行多维度分析，撰写分部分析报告和总体分析报告，培养良好的数据思维和管理服务意识。</p>

(3) 专业拓展课程

主要包括：税收筹划、生活与会计、会计的商业语言之道、市场营销等领域的内容。

表6专业拓展课程主要教学内容与要求

课程类型	课程名称	课程教学目标及内容	课程学时
专业拓展课程	税收筹划	<p>涵盖基础理论，明确税收筹划概念、原理及法律环境；聚焦企业主要税种筹划，包括增值税、企业所得税等的筹划要点；关注企业经营活动全流程筹划，从设立、筹资投资，到生产经营、重组清算等环节，探讨税收筹划策略。</p> <p>知识上，让学生掌握理论方法、熟悉税收政策；能力上，培养解决实际问题、防范税务风险及综合创新能力；素质上，强化职业道德与法律意识，提升团队协作和沟通能力。</p>	32
	生活与会计	<p>教授如何编制个人预算，包括收入预算、支出预算的制定，以及预算的执行和调整。讲解个人收支的记录方法，如建立个人财务账户、分类记录各项收支，帮助学生养成良好的记账习惯。分析个人财务状况，通过编制个人资产负债表和现金流量表，评估个人的财务健康程度，为理财决策提供依据。探讨家庭资产的管理，如房产、车辆、储蓄等资产的核算和评估，以及家庭负债的管理，如房贷、车贷、信用卡欠款等的记录和偿还规划。讲解家庭税务规划的基本方法，了解个人所得税、房产税等相关税种在家庭中的应用，合理降低家庭税务负担。介绍家庭保险规划中的会计知识，如保险需求的评估、保险费用的核算和保险理赔的会计处理等。</p> <p>培养学生运用会计思维和方法进行个人财务管理的能力，如编制个人预算、记录收支、分析财务状况等。提升学生在生活场景中运用会计信息进行决策的能力，比如在购物、投资、贷款等活动中，能够运用会计分析方法权衡利弊，做出合理选择。增强学生对会计学科的兴趣和认同感，认识到会计不仅是企业经营的工具，更是生活中不可或缺的技能。培养学生理性、严谨的生活态度和财务意识，树立正确的消费观和理财观，提高生活中的经济管理能力和风险防范意识。</p>	24
	会计的商业语言之道	<p>探讨会计信息在投资决策中的应用，如何通过财务分析评估投资项目的可行性和潜在收益，以及如何利用会计数据进行风险评估。讲解会计信息在融资决策中的作用，包括企业不同融资方式（如股权融资、债务融资）的会计影响，以及如何根据企业的财务状况选择合适的融资策略。分析会计信息在成本控制和绩效评估中的应用，如标准成本法、作业成本法等成本管理方法，以及基于会计指标的绩效评价体系的构建。培养学生在商业环境中运用会计语言进行有效沟通的能力，包括如何向非会计专业人员</p>	24

		<p>(如投资者、客户等)解释复杂的会计信息,以及如何与会计专业人员进行准确的业务交流。通过模拟商业场景和案例讨论,让学生练习撰写财务报告、进行财务分析演讲等,提高其沟通和表达能力等。</p> <p>培养学生熟练解读和分析财务报表的能力,能够运用比率分析、趋势分析等方法,从财务报表中提取有价值的信息,评估企业的财务状况、经营成果和现金流量。提升学生运用会计信息进行商业决策的能力,包括投资决策、融资决策、成本控制和绩效评估等方面,能够依据会计数据做出合理的商业判断。增强学生对会计信息质量的重视,培养严谨、客观、准确的职业态度和职业道德,确保会计信息的真实性、可靠性和相关性。提高学生在商业环境中运用会计语言进行有效沟通的能力,能够与不同利益相关者(如投资者、债权人、管理层等)进行清晰、准确的会计信息交流和解释。</p>	
--	--	--	--

3、实践性教学环节

实践性教学贯穿于人才培养全过程。实践性教学主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践活动等形式,公共基础课程和专业课程等都要加强实践性教学。

(1) 实训

在校内外进行智能出纳业务实训、智能财务共享服务实训、企业经营沙盘模拟训练、财务会计岗位综合实训、管理会计岗位综合实训等实训,包括单项技能实训、综合能力实训、生产性实训等。

(2) 实习

在会计、审计、税务服务行业的校外集团企业财务共享服务中心、社会财务共享服务中心、会计师事务所、税务师事务所以及中小微企业进行实习,包括认识实习和岗位实习。专业岗位实习为本专业学生联结学校课堂学习与岗位就业创业的桥梁,是学生从学校到社会实现人生转折的一个必经阶段。岗位实习期间加强学生职业理想、职业道德、从业创业知识指导教育,把按照教育部等八部门《职业学校学生实习管理规定》(教职成〔2021〕4号)文件精神作为本专业学生岗位实习实施管理的主要依据。

1) 岗位实习管理模式

岗位实习按照校企共同制定实习计划、管理规定、评价标准,共同指导学生实习、评价学生成绩模式等开展实践教学,并由院领导、二级教学单位领导、指导教师和辅导员定期、分批、巡回到各实习点探望学生,召开座谈会,了解学生实习状况,解决学生实际问题,确保实习工作进行顺利。

2) 岗位实习时间

岗位实习时间安排在第5学期至第6学期完成,共24周。

3) 岗位实习地点

学生自主实习,没有强制规定岗位实习地点。

4) 岗位实习要求

职业态度要求：爱岗敬业，工作踏实，学习能力强，树立主人翁的思想。

职业道德要求：节约、安全、文明生产。在实习过程中，要求学生始终坚持“安全第一”的理念，严格遵守企业的规章制度，服从实习老师的统一管理。

实习岗位要求：岗位实习的岗位与本专业相关的工作岗位。

考核材料要求：提交岗位实习记录、岗位实习报告、岗位实习考核表等相关材料，完成指导教师和学生岗位实习各个阶段任务，并做好岗位实习过程材料整理归档工作。

5) 岗位实习成绩评定

实践成绩可根据实习总结报告、调查报告、实习日志、实习表现等各方面进行综合评定，学生必须完成全部实习内容，方可参加毕业实践考核工作。岗位实习的成绩由企业和校内指导教师共同评定。实习成绩评定，采用分数制，实践成绩评定等级如下：优（90分以上）；良（80-89分）；中（70-79分）；及格（60-69分）；不及格（59分以下），对违反实践管理规定者，学院将根据相关文件进行处理。

4、毕业设计要求

毕业设计是本专业实务性应用研究的一门重要开放式、必修课程，主要是通过企业综合业务核算调研报告撰写的过程培养学生掌握专业理论基础知识和基本技能，提升将知识与技能在实际工作中整合应用的能力、学习能力、团队合作的工作态度精神、独立思考研究及创新的能力、解决问题的逻辑思考能力、实际项目操作的能力、提升财会相关专业理论知识应用能力，并由此提供学生一个提升自我能力及训练的机会。为切实履行毕业设计制作的教學理念、培养学生关键能力。以提高学生专业能力和关键能力为目标，在第5学期修读，共计2学分。学生可以依据职业发展需要或个人兴趣选取一个专题，在专、兼教师指导下，以专业技术的实际应用来开展毕业设计，通过小组合作完成一个具有创新或改良的项目专题作业及作品、调查报告等不同形式来实现。

(1) 毕业设计课程内容及要求

毕业设计主要来源于本专业相关企业岗位内容，也可来自专业课程教学中的某个模块，或学生与教师共同商定的其他领域内容。毕业设计通过小组合作完成，由3-5人为一组完成毕业设计。

毕业设计课程包括文献收集、编写设计方案、毕业设计制作与研究（调研报告）等阶段性内容。大数据与会计专业毕业设计课程综合考虑职业岗位专业知识技能和职业核心能力教育教学需要，编制出具有可行性的课程实施计划。

(2) 课程组织实施

1) 在专业建设指导委员会的指导下,专、兼教师组成毕业设计课程项目小组提供毕业设计题目,学生依据职业发展需要或个人兴趣选取一个毕业设计进行制作,一个毕业设计学生数3-5人完成。

2) 原则上每位教师指导毕业设计组数不超过5组。

3) 在毕业设计实施前,开设专题讲座,详细介绍各专题方向的发展现状,需要学习的知识和技术。通过各专题讲座,让学生了解什么是关键能力,怎么样培养提高关键能力,使学生明确毕业设计学习目标。

4) 选题流程。设计专题指导教师公示题目,学生自主选题并组队,经系批准后开展专题制作,在毕业设计运作过程中,若更换题目或指导教师的可按学院规定的程序进行。

5) 在毕业设计实施过程中,指导教师以观察者、顾问、支持者的身份开展教学,通过引导、提醒、暗示、解答、鼓励、表扬等办法帮助学生开展毕业设计制作,记录学生各个关键技能的具体表现。

(3) 考核办法

通过学生提交的作品报告,各指导老师对其进行成绩评定,采用等级制,报告成绩评定等级如下:优(90分以上);良(80~89分);中(70~79分);及格(60~69分);不及格(59分以下)。

5、相关要求

学校应充分发挥思政课程和各类课程的育人功能。发挥思政课程政治引领和价值引领作用,在思政课程中有机融入党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史等相关内容;结合实际落实课程思政,推进全员、全过程、全方位育人,实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。应开设安全教育(含典型案例事故分析)、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理、创新创业教育等方面的拓展课程或专题讲座(活动),并将有关内容融入课程教学中;自主开设其他特色课程;组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

(三) 学时安排

总学时2724学时,每16~18学时折算1学分,其中,公共基础课总学时占总学时的31.13%。实践性教学学时占总学时的62.33%,其中,实习时间累计一般为6个月,可根据实际情况集中或分阶段安排实习时间。各类选修课程的学时累计占总学时的10.57%。军训、社会实践、入学教育、毕业教育等活动按1周为1学分。岗位实习24周,共计624学时,安排在第五、六学期。专业学时比例结构如下表所示。(详细学分、学时分布见附录相关表格)

表7 大数据与会计专业学时比例结构总表

总学时	总学分	公共基础课程 学时占比%	选修课程学时占 比%	实践性教学学时占比%
2676	146	学时：848	学时：288	学时：1666
		占比：31.69%	占比：10.57%	占比：62.26%

九、师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

1、队伍结构

为满足教学工作的需要，本专业生师比18:1。“双师型”教师占专业课教师数比例71%，专任教师队伍要考虑职称、年龄、工作经验，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任行业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

2、专业带头人

具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握内外会计、审计、税务服务行业等专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。）

3、专任教师

本专业教师具有高校教师资格；具有会计学、审计学、财务管理、财务会计教育、大数据与会计、大数据与财务管理、大数据与审计等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少1个月在企业或生产性实训基地锻炼，每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

表8 专任教师名单

序号	姓名	职务/职称	专业方向	双师型
1	杨建霞	专业主任/讲师	大数据会计	是
2	梁燕燕	专任教师/讲师	大数据会计	是
3	张利霖	专任教师/讲师	会计电算化	是
4	邱婷婷	专任教师/助教	财务管理	是
5	黄悦玲	专任教师/助教	财务会计	是
6	邱梦婷	专任教师/助教	财务管理	否
7	薛蕊	专任教师/助教	财务管理	否

8	郑秀月	专业主任/副教授	计算机技术	是
9	林伟青	专任教师/助教	会计	否
10	郑鑫媛	专任教师/助教	财务会计	否

4、兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，一般应具有中级及以上专业技术职务（职称）或高级工及以上职业技能等级，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等专业教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，根据国家有关要求制定针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

表9 兼职教师名单

序号	姓名	职务/职称	专业方向	双师型
1	卢振兴	外聘教师/讲师	大数据会计	是
2	陈渠	外聘教师/副教授	工商管理	是
3	林楠	外聘教师/副教授	财务管理	是
4	俞钦	外聘教师/副教授	工商管理	是
5	胡令芝	企业兼职教师	管理会计	否
6	杨炳福	企业兼职教师	管理会计	否
7	庄锡明	企业兼职教师	财务会计	否
8	陈宝玲	企业兼职教师	财务会计	否

十、教学条件

（一） 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实习实训基地。

1、 专业教室基本要求

多媒体教室共22间，教室包括普通教室和专业教室，均配备有黑（白）板、多媒体计算机、投影设备或触控一体机、互联网接入或Wi-Fi环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2、 校内外实验、实训场所基本要求

校内建有可支撑实践教学计划所必需的各类实训基地，包括会计实训室、沙盘模拟实训室，实训设备和实训场地能满足实践教学计划基本要求，能完成人才培养方案中相应教学项目课程的训练及能力的培养。校外建有校企合作企业单位实训基地。

表10 大数据与会计专业实训室基本配置和支撑实训项目一览表

实训室名称	会计实训室共2间	基本面积要求	80平方米
支撑实训项目	会计信息系统应用、会计综合实训、财务共享、智慧化税费申报与管理等		
序号	核心设备和工具	基本数量要求	备注
1	联想液晶电脑、桌椅	55套	
2	多媒体投影仪	1套	
3	用友ERP U8 V10.1系统、用友T+版软件平台、“网中网”技能竞赛平台、“网中网”实训平台、金税财务应用职业技能等级证书实训平台、财务共享职业技能（中级）测评平台	软件平台各1套	
实训室名称	智能财会实训室2间	基本面积要求	60平方米
支撑实训项目	Python基础、大数据财务分析、Excel在财会中的应用、财务会计机器人应用等		
序号	核心设备和工具	基本数量要求	备注
1	联想液晶电脑、桌椅	55套	
2	多媒体投影仪	1套	
3	Python应用软件、财务大数据基础云平台、金税财务应用职业技能等级证书实训平台、财务共享职业技能（中级）测评平台、股票模拟交易系统软件	软件平台各1套	

表11 校外实训基地一览表

序号	实训基地名称	实训项目	实训时间 (含学期及时限)	实训人数
1	泉州宏兴财税集团	会计、审计及税务服务、资产评估等	第五、六学期	50
2	福州财大大财税网络科技有限公司	代理记账、财税咨询、公司注册、资产评估等	第五、六学期	15
3	厦门加捷集团	会计、审计及税务服务等	第五、六学期	45
4	福建航天信息科技有限公司	财务咨询、票据信息咨询服务、税务服务、融资咨询服务	第五、六学期	5

3、 实习场所基本要求

本专业实习场所符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等文件要求，对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地提供企业会计核算、企业内部会计控制、社会审计、企业财务大数据分析、企业会计信息管理、企业税务管理等等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服

务和管理工作，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

（二）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1、教材选用基本要求

教材建设：鼓励专业老师开发基于工作过程的新形态教材。

教材选用：根据《福州黎明职业技术学院教材管理办法》文件要求，选用优秀的国家规划教材、高职高专规划教材。意识形态课程、哲学社会科学课程、国家安全教育读本、思想政治理论课教材必须使用国家统编教材。专业核心课程和公共基础课程教材原则上从国家和省级教育行政部门发布的规划教材目录中选用。国家和省级规划目录中没有的教材，可在职业院校教材信息库选用。教材选用后报学院教材选用委员会审核及教材审核委员会审定。

教学资源共享与利用：课程教学资源的选择上，除了课程教师自主开发专业课程教学资源外，依托国家智慧教育公共服务平台、国家职业教育专业教学资源库、职业教育国家精品在线课程等选用国家资源共享课程教学资源，拓展学生知识面，提高教学效率。

2、图书文献配备基本要求

图书文献80万册，配备能满足本专业人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：有关大数据与会计理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和经济、管理、文化、大数据与会计、信息技术类文献等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

3、数字教学资源配置基本要求

建设大数据与会计专业教学资源库，所有核心课程均建设在线课程资源，配备与课程相关的微课视频、音频素材、教学课件、数字化教学案例库、题库、虚拟仿真软件等专业教学资源库；开发和使用国家级、省级和校级在线精品开放课程资源，课程资源形式多样、使用便捷，实现数字教学资源全覆盖和动态更新，每年至少更新 10%，每三年整体更新一次。

十一、教学方法和学习评价

（一）教学方法（根据本专业实际情况填写）

普及项目教学、案例教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广线上线下混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学革命。加强课堂教学管理，规范教学秩序，打造优质课堂。采用岗、课、赛、证融合的思想进行教学模式的改革，包括任务驱动、项目导向（引领）、作品案例等模式，实施启发式、讨论法、演示法、实操法等教学方法，充分应用信息技术手段，实施线上线下混合式教学。

（二）学习评价

评价采用笔试、实践技能考核、项目实施技能考核、岗位绩效考核、职业技能等级、技能竞赛等多种考核方式，根据课程的不同，采用其中一种或多种考核相结合的方式进行多元评价。

笔试：适用于理论性比较强的课程，特别是基础课程，由专业教师组织考核。

实践技能考核：适用于实践性比较强的课程。技能考核根据岗位技能要求，确定其相应的主要技能考核项目，由专任、兼职教师共同组织考核。

岗位绩效考核：在企业中开设的课程与实践，由企业与企业进行共同考核，企业考核主要以企业对学生的岗位工作执行情况进行绩效考核。

创新创业实践类：通过课堂教学、课后实践、实地考察、校外交流等方式，提高学生创新意识和解决问题的能力，培养其创造性和创业眼界。

职业技能等级（以证代考）：本专业还引入了职业资格鉴定来评价学生的职业能力，学生参加职业资格认证考核，获得的认证作为学生评价依据。

技能竞赛（以赛代考）：积极参加国家、省各有关部门及学院组织的各项专业技能竞赛，以竞赛所取得的成绩作为学生评价依据。

十二、质量保障和毕业要求

（一）质量保障

1、学校和系部建立了专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量保障建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

2、学校和系部完善了教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，

建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3、专业教研组织建立线上线下相结合的集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

4、学校建立了毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、职业道德、技术技能水平、就业质量等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

（二）毕业条件

1、毕业要求

根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，完成规定的实习实训，全部课程考核合格或修满学分，准予毕业。

表12 毕业要求表

	学分要求	毕业总学分	思政课程	通识课程	专业课程	职业能力及素质拓展课程
1	大数据与会计专业	146学分	10学分	37学分	89学分	10学分
2	体育要求	大学生体质健康测试合格，由学院体育教研室认定。				
3	素质教育要求	素质发展和素质测评成绩满足要求				

2、学分置换

为培养学生实践能力和创新精神，教育学生树立自主学习、终身学习理念，提升学生职业素养，交流沟通和团队协作能力，就业能力和创业能力，并对接教育部“1+X”职业技能等级证书制度，鼓励学生在获得学历证书的同时，积极取得多类职业技能等级证书，并开展各项科学研究，参加各项专业技能竞赛和创新创业大赛活动。所取得的竞赛成绩和相关技能等级证书等按照规定进行学分置换。学分认定和课程置换表如下：

表13 学分认定及课程转换表

成果形式	认定标准	提交材料	可置换课程	最高学分
退伍军人证	退役证原件、复印件、相关佐证材料	退伍军人相关材料	军事类课程 体育类课程岗位实习	-
计算机等级证书	一级考试合格	等级证书	信息技术	3
英语等级证书	全国英语等级考试四级成绩合格	等级证书	大学英语	8
	全国英语等级考试六级成绩合格			

技能等级证	初级会计职称证书	技能等级证书	基础会计	2-4
	1+X财务共享技能等级证书（中级）		财务共享	
创新创业项目	国家级项目立项或获奖	立项或获奖文件、证书	创新创业类课程	2
	省部级项目立项或获奖			
	地市级项目立项或获奖			
专业技能竞赛	福建省技能竞赛、福建省海峡两岸大学生职业技能竞赛、“学创杯”大学生创业技能大赛	获奖证书	大数据财务基础、财务共享、管理会计实务、财务报表分析	2-8
体育竞赛	省级一级运动员、二级运动员、三级运动员 学生本人参加体育比赛获得前三名（市级以上）	证书获奖文件及证书	体育课程	7
自主创业	学生自主创业，取得营业执照并经营一年以上	营业执照、经营佐证材料	顶岗实习、创新创业就业课程	-

注：参照《福州黎明职业技术学院学生学习成果认定与学分置换实施办法》中的规定执行。

十三、继续专业学习深造

本专业毕业生要树立终身学习的理念，这是可持续发展获取持久的动力和源泉。根据本专业毕业生未来从事的职业岗位的特点，结合学生自身情况，可以选择继续学习的途径有自学、求学两种。

自学方式针对性强，能达到学以致用。求学方式可通过短期培训班（主要针对特定岗位的职业需求而言），以提升专业技能水平；或继续升学接受继续教育的模式，以提升学历层次。

（一）专业技能的继续学习的渠道

本专业毕业后，可参加普通高校专升本、成人继续教育专升本等选拔考试，合格者学习一至两年获得本科毕业证书。

（二）提高层次教育的专业面向

本专业毕业生为了提高个人学历层次，可在毕业后参加专升本、自学考试、网络远程教育等相关途径，获得更高层次的教育机会，更高学历层次的专业面向主要有：大数据与会计、大数据与财务管理、大数据与审计、财务大数据应用、资产评估与管理、会计信息管理等。

十四、附录

（一）教学环节时间分配表

学期	理论教学和课程实训	专项实训(学科实训)	综合实训(岗位实习等)	入学教育和军训	考试	机动	合计
1	16	0	0	2	1	1	20
2	16	0	0	0	1	3	20
3	16	0	0	0	1	3	20
4	16	0	0	0	1	3	20
5	12	0	6	0	0	2	20
6	0	0	18	0	0	2	20
合计	76	0	24	2	4	14	120

（二）理论与实践教学学时、学分分配表

大数据与会计专业理论与实践教学学时、学分分配表

内 容	学分	总学时	理论学时	实践学时			占总学时比例	
				课程实训	专项实训	综合实训		
公共基础课程	思政课程	10	176	156	20	0	0	6.58%
	通识必修课程	33	608	330	278	0	0	22.72%
	通识选修课程	4	64	32	32	0	0	2.39%
专业课程	专业基础课程	26	400	248	152	0	0	14.95%
	专业核心课程	59	1204	132	380	16	676	44.99%
	专业拓展课程	4	64	32	32	0	0	2.39%
职业能力课程	职业能力模块	6	96	16	48	32	0	3.59%
素质拓展课程(选修)	素质拓展课程	4	64	64	0	0	0	2.39%
合 计		146	2676	1010	942	48	676	100.00%
百分比			100%	37.74%	62.26%			

（三）教学进程表

性质	序号	课程名称	课程编码	课程类型	学分	总学时	学时分配				学期基准学时						课程性质	核心课程	
							理论教学	课程实训	专项实训	综合实训	一		二		三				S/C
				上							下	上	下	上	下				
				教学周数(包含专项、综合实训及考试周)							20	20	20	20	20	20	(考试课/考查课)		
思政课程	1	思想道德与法治	202400001	B	3	48	32	16			32	16					S		
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	202400002	A	2	32	32					32					S		
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	20220910	A	3	48	48				16	32					S		
	4	形势与政策	800011	A	1	32	32				8	8	8	8			C		
	5	党史	20210904	B	1	16	12	4			16						C		
小计					10	176	156	20			72	88	8	8			C		
公共基础课程	通识必修课程	6	大学体育	20210903	B	7	112	14	98			32	32	32	16			C	
		7	大学生心理健康教育	1800053	B	2	32	28	4			16	16					C	
		8	职业发展与就业指导	20220905	B	2	32	24	8			16			16			C	
		9	创新创业教育	20210204	B	2	32	16	16					32				C	
		10	大学美育概论	20220901	B	1	16	12	4					16				C	
		11	中华优秀传统文化	20220143	B	1	16	12	4						16			C	
		12	军事理论	1900057	A	2	32	32				32						C	
		13	军事技能	20221201	C	2	112		112			112						C	
		14	劳动教育	202301011	A	1	16	16				16						C	
		15	爱的教育	20240520	A	1	16	16				16						C	
		16	国家安全教育	20041001	A	1	16	16						8	8			C	
		17	信息技术	20240521	B	3	48	16	32				48					C	
		18	大学英语	20250301	A	8	128	128				32	32	32	32			S	
小计					33	608	330	278			272	128	120	88					
通识选修课程	19	大学语文(限选)	22030101	A	2	32	32				32						S		
	20	生命教育类		B	1	16	8	8				16					C		
	21	人工智能教育类		B	1	16	8	8					16				C		
	小计					4	64	32	32			32	16	16					
公共基础课程合计					47	848	518	330			376	232	144	96					

性质	序号	课程名称	课程编码	课程类型	学分	总学时	学时分配				学期基准学时						课程性质	核心课程	
							理论教学	课程实训	专项实训	综合实训	一		二		三				S/C
				上							下	上	下	上	下				
				教学周数(包含专项、综合实训及考试周)							20	20	20	20	20	20	(考试课/考查课)		
专业基础课程	22	基础会计	25020201	A	4	64	64				64						S		
	23	税法(一)	25020202	A	4	64	64				64						S		
	24	会计信息化	25020203	C	4	64		64			64						C		
	25	企业财务会计	25020204	A	4	64	64					64					S		
	26	税法(二)	25020205	A	4	48	48					48					S		
	27	会计信息系统应用	25020206	C	3	48		48				48					C		
	28	财务大数据基础	25020207	C	3	48	8	40				48					C		
小计					26	400	248	152			192	208							
专业课程	专业核心课程	29	智能化成本核算与管理	25020209	B	3	48	32	16					48			S	★	
		30	财务共享	25020210	C	3	48		48				48				C	★	
		31	中级财务会计	25020211	B	4	64	48	16					64			S	★	
		32	大数据财务分析	25020212	B	4	64		64					64			S	★	
		33	EXCEL在财会中的应用	25020213	C	2	32		32					32			C	★	
		34	智慧化税费申报与管理	25020214	C	4	64		64						64		S	★	
		35	财务管理实务	25020215	B	3	48	28	20						48		S	★	
		36	管理会计实务	25020216	B	2	32	16	16						32		C	★	
		37	会计综合实训	25020217	C	4	64		64						64		C	★	
		38	财务报表分析	25020218	B	3	48	8	40						48		C	★	
		39	毕业设计	25020223	C	2	52				52					52	C		
		40	岗位实习	25020224	C	24	624				624					156	468	C	
		41	毕业教育	25020225	C	1	16				16						16	C	
	小计					59	1204	132	380	16	676			256	256	208	484		
专业拓展课程	42	生活与会计	25020221	B	2	32	16	16							32	C			
	43	会计的商业语言之道	25020222	B	2	32	16	16							32	C			

性质	序号	课程名称	课程编码	课程类型	学分	总学时	学时分配				学期基准学时						课程性质	核心课程
							理论教学	课程实训	专项实训	综合实训	一		二		三			
				上							下	上	下	上	下	(考试课/考查课)		
				教学周数(包含专项、综合实训及考试周)						20	20	20	20	20	20			
	含选修)	小计			4	64	32	32						64				
职业能力课程 (经营方向)	44	税收筹划	25020219	B	2	32	16	16					32			C		
	45	财务机器人应用	25020220	C	2	32		32				32				C		
	46	数智化企业模拟经营	25020208	C	2	32			32			32				C		
	小计					6	96	16	48	32			32	32	32			
	47	网店运营推广		A	2	32	32						32			C		
48	中华国学		A	2	32	32					32				C			
小计					4	64	64					32		32				
合计					14	2676	102	942	48	676	568	504	432	416	272	484		
执笔人(签章)				专业带头人(签章)							院系审核(签章)							

注：集中实践教学周（含岗位实习）每周以26学时计。公共选修课程由教务处组织各系申报，并于开课的前一学期末向全院学生公布。课程类型分为纯理论课程（A类）、理论+实践课程（B类）、纯实践课程（C类）。课程性质分为考试课（S）和考查课（C）。凡确定为专业核心课的，应在备注栏中以★注明。供选领域课程面向其他专业类别学生选修，修完授予校级证书。今后课程名称和代码应沿用前一学期的，如有变更需提出书面论证报告。

(四) 培养方案(微)调整审批表

培养方案(微)调整审批表

专业名称: _____ 适用年级(班级): _____

课程名称	原计划						调整后计划					
	课程类型	总学时	学分	学期	学期学时	考试类型	课程类型	总学时	学分	学期	学期学时	考试类型
职业资格证书	原计划						调整后计划					
调整理由												
专业意见	签字: _____ 年 月 日											
系部意见	签字: _____ 年 月 日											
教务处意见	签字: _____ 年 月 日											
专业建设指导委员会 审定	签字: _____ 年 月 日											